

Gmina i Miasto Szadek  
Ul. Warszawska 3  
98-240 Szadek  
Tel. 43 821 50 04  
urząd@ugimszadek.pl

(pełna nazwa zamawiającego)

## ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ NA ZADANIE PN.:

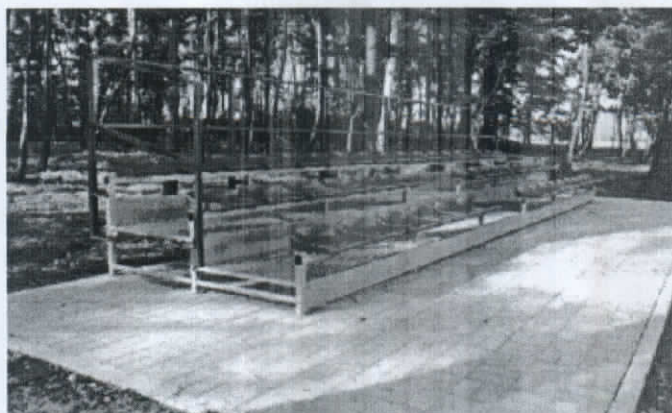
„Modernizacja stadionu sportowego w miejscowości Szadek”

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Trybuny (siedziska) plastikowe dla widowni (3-rzędowe na boisko zewnętrzne, podesty z kraty typu VEMA) wraz z montażem.

Rozstaw osiowy siedzisk	~ 500 mm
Typ siedziska	Siedziska z średnim oparciem H=24 cm, Typ SO24
Różnica poziomów między podestami	200 mm
Wykończenie stopni	Blacha antypoślizgowa ryflowana lub Kratka podestowa typu VEMA
Szerokość wejść	>120cm
Wykończenie powierzchni części metalowych	Cynkowanie ogniowe
Kolor barierek	Standardowo pomarańczowy RAL 2004
Materiały podestu	Kratka podestowa typu VEMA Typ kraty KW/33x44/30x2 Wysokość 30 mm Rozstaw płaskowników 33x44 mm
Podstopnie	Blacha stalowa cynkowana ogniowo
Maksymalne obciążenie użytkowe podestu	300 kg/m <sup>2</sup>

Łączna ilość miejsc 2x42 szt.



Wszystkie materiały winny posiadać atesty i być dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dn. 16 kwietnia 2014r. o wyrobach budowlanych. Ewentualne materiały importowane lub odpowiedniki importowane materiałów polskich powinny mieć dodatkowo zezwolenie Urzędu Dozoru Technicznego do stosowania na terenie RP lub aprobatę techniczną.

Wszystkie materiały muszą podlegać certyfikacji na znak CE lub znak budowlany B.

Materiały niezbędne do realizacji zamówienia zapewnia Wykonawca.

Wykonawca udziela Zamawiającemu 5-cio letniej gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy. Termin gwarancji biegnie od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy płatne będzie w terminie 30 dni od dnia prawidłowo dostarczonej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.

Szczegółowy zakres prac określa przedmiar i projekt budowlany przygotowany na potrzeby realizacji operacji pt.: „Modernizacja stadionu sportowego w miejscowości Szadek” wraz z poprawkami i wyjaśnieniami naniesionymi przez projektanta.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

do 05.09.2014r.

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium: (cena – 100 %, jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria, to należy je podać).

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- 1) wartość dostawy\* /usługi\*/~~roboty budowlanej\*~~ określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
- 3) Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę, dostawę, ~~robotę budowlaną\*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy \* i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

5. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Należy ją złożyć w formie pisemnej, faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej,
- 2) Cena w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć zgodnie z wybranym sposobem w terminie do dnia 05.08.2014r. , do godz. 15.00 w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Szadek, ul. Warszawska 3, 98-240 Szadek, tel. 43 821 50 04, fax. 43 821 57 73, e-mail: [urząd@ugimszadek.pl](mailto:urząd@ugimszadek.pl)

2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Wykonawcy zwrócona.

3) Oferty złożone przez Wykonawców są jawne. Na żądanie zainteresowanych osób będą one udostępnione w siedzibie Zamawiającego.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Sławomir Gliński, tel. 603 960 535  
(imię i nazwisko, nr tel.)

10. Informacje dotyczące zawierania umowy.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.\*

Wzór powyższej umowy stanowi załącznik do powyższego zapytania ofertowego.

SEKRETARZ  
GMINY I MIASTA SZADEK

Wanda Nowak

.....  
( data i podpis zamawiającego)

\* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy