

Szadek, dn. ....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)  
.....  
.....

Burmistrz  
Gminy i Miasta Szadek

### WNIOSEK

#### o poświadczenie zgodności kopii dokumentu z oryginałem

Proszę o poświadczenie zgodności z oryginałem kopii następującego dokumentu:

.....  
(podać nazwę dokumentu)  
.....

Do wniosku załączam oryginał dokumentu do wglądu oraz dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej dokonanej w dniu ..... na kwotę .....  
(słownie: .....)  
nr .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

#### UWAGA

Dokonanie czynności urzędowej jakim jest poświadczenie zgodności z oryginałem kopii dokumentu podlega opłacie skarbowej wnoszonej na konto Urzędu Gminy i Miasta Szadek nr: 66 9269 0004 0000 0648 2000 0060 lub w kasie Urzędu Gminy i Miasta Szadek w wysokości 5,00 zł od strony.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zmianami).